

I. Scopul general al funcției:

Contribuirea la organizarea activității și asigurarea implementării cadrului legal privind activitatea interpreților și/sau traducătorilor și administratorilor autorizați.

II. Sarcinile de bază ale funcției:

1. Coordonarea acțiunilor privind reglementarea, organizarea și supravegherea activității traducătorilor și/sau interpreților;
2. Coordonarea acțiunilor privind reglementarea, organizarea și supravegherea activității administratorilor autorizați;
3. Coordonarea acordării asistenței metodologice în domeniul atribuit;
4. Evaluarea performanțelor profesionale și identificarea necesităților de instruire pentru funcționarii publici din cadrul subdiviziunii;
5. Conducerea/managementul Serviciului interpreți și traducători.

Cerințe specifice:

Studii: superioare, de licență sau echivalente în drept.

Experiență profesională: 1 an experiență profesională în domeniu.

Cunoștințe:

- Cunoașterea legislației în domeniu;
- Cunoașterea limbii de stat, a limbii ruse și a unei limbi de circulație internațională (nivel B1);
- Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.

IV. Nivelul de salarizare: Salariul de funcție se stabilește conform Legii nr. 48 din 22 martie 2012 privind sistemul de salarizare a funcționarilor publici și Hotărârii Guvernului nr. 331 din 28 mai 2012 privind salarizarea funcționarilor publici.

V. Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova;
- Regulamentul privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 736 din 3 octombrie 2012.
- **Acte normative în domeniul serviciului public:**

- Legea nr. 158-XVI din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
- Legea nr. 25-XVI din 22.02.2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
- Legea nr. 16-XVI din 15.02.2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr. 1264-XV din 19.07.2002 privind declararea și controlul veniturilor și a proprietății demnitarilor de stat, judecătorilor, procurorilor, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcție de conducere;
- Legea nr. 90-XVI din 25.04.2008 cu privire la prevenirea și combaterea corupției;
- Legea nr. 190-XIII din 19.07.1994 cu privire la petiționare.

▪ **Acte normative în domeniul administrației publice centrale:**

- Legea nr. 64-XII din 31.05.1990 cu privire la Guvern;
- Legea nr. 98 din 04.05.2012 privind administrația publică centrală de specialitate.

▪ **Acte normative în domeniul de specialitate:**

Legea nr. 264 din 11.12.2008 privind autorizarea și plata interpreților și traducătorilor antrenați de Consiliul Superior al Magistraturii, de Ministerul Justiției, de organele procuraturii, organele de urmărire penală, instanțele judecătorești, de notari, avocați și de executorii judecătorești